

Marktconsultatie

Afvalinzamelingsystemen (AISA)

gemeente Amsterdam

Datum: 14-2-2019

Versie: 1.0

Inhoudsopgave

1	Toelichting marktconsultatie	3
1.1	Doel.....	3
1.2	Procedure.....	3
1.3	Planning	4
1.4	Contactgegevens.....	4
2	Huidige situatie.....	5
3	Doel en aanpak aanbesteding	6
3.1	Scope	6
3.2	Omvang	7
3.3	Doelstelling	7
3.4	Voorgenomen aanpak aanbesteding	9
4	Uitgangspunten	11
4.1	Kwaliteit	11
4.2	Prijs	12
4.3	Prestatiemeting.....	13
4.4	Gunningsystematiek.....	13
4.5	Wachtkamerconstructie	13
4.6	Organisatie en informatie	14
4.7	MVO	14
4.8	Risico's	15
4.9	Overige aandachtspunten	15

1 Toelichting marktconsultatie

1.1 Doel

Gemeente Amsterdam wenst verschillende contracten af te sluiten met marktpartijen voor de levering van afvalinzamel-middelen en aanverwante diensten. Het areaal bestaat uit onder- en bovengrondse verzamelcontainers inclusief instandhouding en om 2- en 4-wielrolcontainers en GFT behuizingen voor minicontainers.

Gelet op de omvang en de samenstelling van de opdracht is de gemeente voornemens om hiervoor twee aparte Europese aanbestedingen te houden. De marktconsultatie heeft alleen betrekking op de aanbesteding onder- en bovengrondse verzamelcontainers.

Ter voorbereiding van deze aanbesteding wordt een marktconsultatie gehouden, waarmee het volgende wordt beoogd:

- verzamelen van informatie ten behoeve van het opstellen van het programma van eisen en wensen
- toetsen van de voorgenomen uitgangspunten van de gemeente, haalbaarheid en risico's.

In dit document wordt de voorgenomen aanpak en uitgangspunten zoals deze nu worden voorzien gedeeld. Na afloop van de marktconsultatie zal de gemeente, o.a. op basis van de verkregen informatie, tot een definitieve aanpak en uitgangspunten komen.

1.2 Procedure

De marktconsultatie zal door middel van voorliggende schriftelijke inventarisatie worden uitgevoerd. Na analyse van de resultaten van deze inventarisatie zullen partijen die informatie hebben aangeleverd naar aanleiding van de marktconsultatievragen, worden uitgenodigd om in afzonderlijke gesprekken een nadere mondelinge toelichting te geven op de aangeleverde informatie.

De uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie is gepubliceerd op TenderNed (www.tenderned.nl). Tevens is een aantal marktpartijen proactief benaderd om hen te attenderen op deze marktconsultatie.

De reacties van de marktpartijen op de vragen worden door de aanbestedende dienst geanalyseerd t.b.v. de voorgenomen aanbestedingsprocedures en vertrouwelijk behandeld.

Van de marktconsultatie wordt een geanonimiseerd verslag gemaakt. Dit verslag wordt opgenomen in de aanbestedingsdocumenten.

Voorwaarden, uitgangspunten en verplichtingen

Bij deze marktconsultatie zullen de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht worden gehanteerd. Dat betekent concreet: het in acht nemen van transparantie, non-discriminatie en objectiviteit.

Deelname aan de marktconsultatie is niet verplicht en schept ook geen verplichtingen jegens de aanbestedende dienst. Anderzijds is de aanbestedende dienst niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen. Partijen kunnen geen rechten ontleen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie beschikbaar gesteld wordt.

Er kan geen aanspraak worden gemaakt op vergoeding van kosten die gemaakt zijn voor deelname aan de marktconsultatie.

De gemeente Amsterdam behoudt zich het recht voor om:

- de planning zoals die opgenomen is in dit document te wijzigen
- de marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken
- naar aanleiding van deze marktconsultatie te besluiten (voorlopig) geen aanbesteding(en) te houden of de aanbesteding(en) anders in te richten.

1.3 Planning

De marktconsultatie wordt gehouden in de periode februari – maart, aansluitend volgt de aanbesteding. De planning voor de diverse werkzaamheden is als volgt:

22 februari	sluitingstermijn indien vragen over marktconsultatie documenten
28 februari	publiceren nota van inlichtingen
13 maart	sluitingstermijn indien reactie marktconsultatie
28 & 29 maart	gesprekken met marktpartijen n.a.v. ingediende reacties
Q2 2019	aanbesteding
Q3 2019	selectie en voornemen tot gunning
Q4 2019	acceptatietest en contract afsluiting
Q1 2020	ingangsdatum contracten

1.4 Contactgegevens

De marktconsultatie wordt gepubliceerd door het AanBestedingsTeam (ABT) van de gemeente Amsterdam. Contact over de aanbesteding en indienen van documenten verloopt via Tendered.

2 Huidige situatie

In 2014 heeft de gemeente twee aanbestedingen gehouden voor de levering respectievelijk plaatsing van ondergrondse (pers-)containers. Voor de instandhouding (keuring, onderhoud en reiniging) van deze nieuwe containers en van de bestaande ondergrondse containers heeft de gemeente in 2016 een aanbesteding gehouden.

De contracten die op basis van bovengenoemde aanbestedingen gesloten zijn, lopen dit jaar af. Er zijn contracten afgesloten voor de volgende producten en diensten:

Levering ondergrondse (pers-)containers

- Standaard ondergrondse container Amsterdam (5 m³)
- Ondergrondse container Nieuw-West
- Vervanging diverse typen maatwerk containers
- 7 m³ container
- Vervanging één type maatwerk container
- Leveren monteren huisjes
- Ondergrondse perscontainer (5 m³)

Plaatsing ondergrondse (pers-)containers

- Plaatsing alle nieuwe ondergrondse (pers)container
- Verwijderen bestaande containers, plaatsen nieuwe containers (handhaven betonput)

Instandhouding ondergrondse (pers) containers en bovengrondse containers

- Onderhoud en reiniging alle containers (nieuw en bestaand)
- Onderhoud en reiniging perscontainers stadsdeel Noord
- Keuren alle containers (nieuw en bestaand)
- Technisch onderhoud perscontainers (persmechanisme)

3 Doel en aanpak aanbesteding

Met de aanbesteding beoogt de gemeente marktpartijen te kunnen contracteren die de levering, plaatsing en instandhouding van de onder- en bovengrondse inzamelmiddelen kunnen verzorgen. Ten opzichte van de in 2014 en 2016 gehouden aanbestedingen is de scope veranderend evenals de uitgangspunten voor de aanbesteding.

3.1 Scope

De scope van de aan te besteden opdrachten omvat het volgende:

	Type inzamelmiddel	Diensten		
1	Nieuwe ondergrondse containers	Levering	Plaatsing	Instandhouding
2	Nieuwe container (ter vervanging bestaande ondergrondse containers)	Levering container (excl. betonput)	Plaatsing	Instandhouding
3	Nieuwe perscontainers	Levering	Plaatsing	Instandhouding
4	Nieuwe bovengrondse verzamelcontainers	Levering	Plaatsing	Instandhouding
5	Bestaande ondergrondse / bovengrondse containers	-	-	Instandhouding

Opmerkingen:

1. Onder plaatsing wordt verstaan:

- plaatsen van complete containers inclusief de betonput
- verwijderen bestaande container, plaatsen nieuwe container, inclusief veiligheidsvoorziening. Betonput blijft gehandhaafd
- plaatsen bovengrondse container (op maaiveld niveau)

2. Onder Instandhouding wordt verstaan:

- uitvoeren periodieke keuring (minimaal jaarlijks)
- uitvoeren preventief onderhoud (minimaal jaarlijks)
- uitvoeren correctief onderhoud
- reinigen complete containers en reinigen inwerpzulen en voetgangersplatform
- reinigen betonputten

3. De bestaande perscontainers van Stadsdeel Noord zijn geen onderdeel van de scope. De niet persende containers daarentegen wel.

3.2 Omvang

Er is een voorlopige indicatieve raming gemaakt van de omvang van de opdracht. Daarbij is onderscheid gemaakt in de korte termijn en (middel)lange termijn in levering en plaatsing en in instandhouding.

Levering en plaatsing			
Type container	Huidig aantal	Opgave 2020 - 2023	Opgave 2024 - 2029
Ondergrondse containers	12.500	Compleet 5.800 Vervanging 1.450	Compleet 0 Vervanging 9.900
Ondergrondse perscontainers	240	75	275
Bovengrondse containers	Niet bekend	500	Niet bekend

Instandhouding			
Type container	Huidig aantal	Opgave 2020 - 2023	Opgave 2024 - 2029
Ondergrondse containers	12.500	14.000	14.000
Ondergrondse perscontainers	240	315	590
Bovengrondse containers		>500	>500

Opmerking: een deel van de reiniging wordt door de gemeente nu zelf uitgevoerd. Het betreft met name het reinigen van de collectoren en de inwerpzuilen (incl. voetgangersplatform).

3.3 Doelstelling

Met aanbestedingen beoogd de gemeente een aantal doelstellingen te realiseren die betrekking hebben op de volgende thema's:

Contractbeheersing

Zoals beschreven heeft de gemeente voor de ondergrondse (pers)containers meerdere contracten te beheren. Dat vergt bovenmatig veel inspanning, niet alleen per contract maar ook vanwege de samenhang en de interactie tussen de contracten. Mede daarom lukt het momenteel onvoldoende goed om alle facetten van contractbeheer in de praktijk te brengen.

Daarom is één van de doelstellingen van de aanbesteding om het aantal raakvlakken tussen verschillende contracten te beperken.

Marktwerving

Bij de ondergrondse containers hebben zich recent (grote) veranderingen in de markt voorgedaan. Een aantal partijen heeft door overname/fusies schaalvergroting gerealiseerd. Gelet op de omvang van de opdracht is de situatie ontstaan dat slechts een heel beperkt aantal marktpartijen de opdracht

kunnen uitvoeren. De gemeente vindt het echter belangrijk dat er sprake is van voldoende marktwerking en toegang voor het MKB.

Bij de ondergrondse perscontainers is het aantal marktpartijen klein maar stabiel. De betreffende partijen worden in staat geacht de benodigde omvang te kunnen leveren.

Voor de bovengrondse containers zijn er voldoende marktpartijen die benodigde producten en diensten kunnen leveren. De omvang van de opdrachten is zodanig dat deze naar verwachting de marktwerking niet beperkt.

Kostenbeheersing

De gemeente wil meer grip krijgen op het kostenniveau. Daarbij heeft de gemeente drie instrumenten voor ogen:

- Zoveel mogelijk vaste prijzen hanteren
- De inhoud van de opdracht scherp afbakenen zodat de kans op onverwachte kosten zo klein mogelijk is
- Marktpartijen meer verantwoordelijk maken voor het totale kostenniveau (total cost of ownership).

Ontzorging

In de huidige contractsituatie vullen meerdere partijen elk een deel van de verantwoordelijkheid van de totale keten (levering/plaatsing/instandhouding) in. Dat leidt er toe dat het momenteel relatief veel inspanning kost om operationele activiteiten aan te sturen, te coördineren en te bewaken. De gemeente wenst in die situatie verandering aan te brengen door marktpartijen integraal verantwoordelijk te maken voor alle activiteiten in de keten. De gemeente verwacht hierdoor niet alleen dat er een betere coördinatie is tussen de werkzaamheden maar ook (en vooral) dat de kwaliteit van de producten en diensten op een hoger niveau komt te liggen. Dat levert een lagere onderhoudsinspanning op.

Kwaliteitsbeheersing

Kwaliteit tegen een gezonde prijs. Vanuit dat motto wil de gemeente met marktpartijen de samenwerking vormgeven. Onder kwaliteit wordt verstaan:

- De producten en diensten voldoen op het moment van levering aan de gestelde eisen
- De producten en diensten voldoen ook tijdens de looptijd aan de eisen.

De praktijk heeft geleerd dat het niet volstaat om producten en diensten te leveren waarvan de kwaliteit op of rond het minimum niveau ligt. Eveneens heeft de gemeente ervaren dat er ondanks heldere eisen en criteria toch kwaliteit geleverd wordt waarvan het niveau (veel) te laag is. Die situatie wil de gemeente voorkomen. Enerzijds door een gezond prijsniveau na te streven en anderzijds door marktpartijen integraal verantwoordelijk te maken voor de gehele keten.

Risicobeheersing

De afvalinzamelmiddelen vormen een cruciale schakel in de totale afvalketen. Problemen met bijv. levertijden of kwaliteit of problemen van contractuele aard kunnen leiden tot verminderde beschikbaarheid van de inzamelmiddelen. Dat sorteert onmiddellijk effect in de afvalketen. Het is derhalve noodzakelijk dat de opzet van de aanbesteding zodanig is dat deze risico's beheerst worden. Dat kan enerzijds door de aanbesteding zodanig op te stellen dat de kans op risico's zo klein mogelijk is, anderzijds is beheersing mogelijk door risico's te spreiden.

Flexibiliteit

De afvalinzameling (en -verwerking) aan verandering onderhevig. De gemeente wil en moet daar op in kunnen spelen. Dat betekent dat bij de gemeente tijdens de looptijd van contracten behoefte kan ontstaan aan een bepaald product dat nieuw ontwikkeld is. De aanbesteding moet ruimte geven om in die behoefte te kunnen voorzien.

3.4 Voorgenomen aanpak aanbesteding

Ketenverantwoordelijkheid

Uit de doelstellingen is gebleken dat integrale verantwoordelijkheid voor de gehele keten invulling geeft aan de beoogde doelstelling geeft. Daarom zullen er contracten afgesloten worden die zowel de levering, plaatsing als de instandhouding omvatten

NB. Voor de plaatsing wordt dus geen separate aanbesteding zal worden gehouden, hetgeen betekent dat het uitgangspunt is dat de plaatsing niet volgens de RAW systematiek wordt aanbesteed (maar op basis van werkomschrijvingen en meer-/minderwerk posten).

Looptijd contracten en garantie

De gemeente is voornemens om voor de verzamelcontainers contracten met een lange looptijd af te sluiten. Op die manier wordt bereikt dat marktpartijen voor lange tijd verantwoordelijk zijn voor de instandhouding van de kwaliteit van de containers. Zij kunnen daarbij investeren in een hoge aanvangskwaliteit om er voor te zorgen dat de onderhouds-inspanningen beperkt blijven tot periodiek onderhoud (incl. keuren) en incidenteel correctief onderhoud. Beoogd wordt een looptijd van 10 jaar. De gemeente beseft dat naarmate de containers later in de contractperiode aangeschaft worden de periode korter wordt waarover de contractant verantwoordelijk is voor de instandhouding. Voorbeeld: voor containers die bijv. in het 8^{ste} jaar aangeschaft worden loopt 2 jaar later het contract af, en daarmee ook de verplichting voor instandhouding. Om dat te ondervangen zal een garantieperiode worden geëist van 10 jaar. Daarbij moet goed vastgelegd wat onder garantie verstaan wordt én hoe de instandhouding geregeld wordt na afloop van de contractperiode.

Perceelindeling

Bij de ondergrondse containers is de omvang zodanig groot dat het noodzakelijk is de opdracht op te delen. Daarmee wordt bereikt dat er marktwerking kan zijn. Bovendien geeft dit invulling aan de doelstelling risicobeheersing (door risicospreiding). Om voldoende marktwerking te bewerkstelligen worden er 5 percelen in de aanbesteding opgenomen. Inschrijvers kunnen niet meer dan 2 percelen gegund krijgen. In de aanbestedingsleidraad zal de gunningssystematiek beschreven worden.

De 5 percelen zullen verdeeld worden op basis van geografische logische eenheden en een bepaalde omvang van de opdracht. Door de geografische indeling wordt voorkomen dat in een bepaalde wijk, buurt of straat, meerdere marktpartijen actief zijn.

Voor de ondergrondse perscontainers en de bovengrondse containers is de omvang zodanig beperkt dat het niet noodzakelijk is om de opdracht op te delen.

Er zal een separaat perceel in deze aanbesteding opgenomen worden voor nieuwe ontwikkelingen en de veranderende behoefte van de gemeente. Bij het publiceren van de aanbesteding is deze behoefte nog niet bekend, die zal ontstaan tijdens de (lange) contractperiode. Ook is niet bekend welke van de gecontracteerde marktpartijen in die behoefte kan voorzien. Daarom wordt dit perceel aan elke contractpartner gegund. Indien er bij de gemeente een concrete behoefte ontstaat, dan doet de gemeente een uitvraag bij alle contractpartners in de vorm van een minicompetitie. De contractpartners zijn niet verplicht om een aanbieding te doen (want de opdracht past mogelijk niet in hun scope). De gemeente onderkent dat de opdrachtverlening in deze situatie niet gebaseerd is op de geografische verdeling zoals die voor de niet persende ondergrondse containers gehanteerd is. Afhankelijk van de aard en omvang van de behoefte zal te zijner tijd bekeken worden of dat bezwaarlijk is. Als de contractpartners niet kunnen voorzien in de behoefte (daarbij zijn verschillende oorzaken denkbaar) kan de gemeente besluiten de opdracht aan andere marktpartijen aan te bieden (door middel van een passende inkoopprocedure).

Een en ander betekent dat de aanbesteding verzamelcontainers zal bestaan uit 8 percelen:

- percelen ondergrondse containers. Geografisch afgebakend gebied. Leveren, plaatsen en instandhouden
- 1 perceel ondergrondse perscontainers. Gehele stad. Leveren, plaatsen en instandhouden (persmechanisme)
- 1 perceel bovengrondse containers. Gehele stad. Leveren, plaatsen en instandhouden
- 1 perceel innovatie.

4 Uitgangspunten

4.1 Kwaliteit

Uit het voorgaande mag blijken dat de gemeente een contractsituatie verwacht waarbij kwaliteit geleverd wordt. Daaronder wordt verstaan:

- Bij levering voldoet het product aan de eisen die gesteld zijn
- De inspanningen voor instandhouding beperken zich hoofdzakelijk tot keuring en periodiek onderhoud
- Onvoorzien correctief onderhoud wordt niet uitgesloten, maar is hoofdzakelijk het gevolg van oorzaken van buitenaf (bedieningsfouten, molest e.d.).
- Reparaties die het gevolg zijn van gebruik dat als normaal beschouwd wordt binnen de gemeente en daardoor te voorzien zijn, vallen ook onder correctief onderhoud. Voor nieuw te leveren containers worden deze reparaties geacht onderdeel te zijn van de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer voor de instandhouding.

De huidige contractperiode heeft geleerd dat, om het bovenstaande te bereiken, niet volstaat om een goed programma van eisen op te stellen voor levering en instandhouding. Uiteraard vormt dat wel de basis, maar er is meer nodig. Daarom heeft de gemeente de volgende aanpak voor ogen om het gewenste kwaliteitsniveau te bereiken.

Programma van eisen

In de op te stellen programma's van eisen zullen zowel de huidige stand der techniek en functionaliteit als de ervaringen van de gemeente verwerkt worden. Enerzijds zal aangesloten worden bij landelijk geldende normen en standaarden, maar anderzijds zal de nadruk liggen op het grootstedelijk gebruik van de inzamelmiddelen. Met name dit intensieve gebruik, zowel door burgers als door de inzamelaars, leidt er toe dat standaard constructies en specificaties soms niet toereikend zijn.

Gunningcriteria

Er zal een beperkt aantal gunningcriteria beschreven worden. Een aantal gunningcriteria moet schriftelijk beantwoord worden, maar daarnaast wordt ook een praktijkbeoordeling gehouden voor de te leveren producten (niet voor de dienstverlening).

Ook in de gunningcriteria zal het kwaliteitsniveau een belangrijk onderwerp zijn.

Praktijkbeoordeling

De praktijkbeoordeling zal gehouden worden voor alle marktpartijen die een inschrijving gedaan hebben en die wensen mee te doen aan deze beoordeling. Een aantal weken voorafgaand aan de praktijkbeoordeling zullen inschrijvers geïnformeerd worden over de voorlopige tussenstand ten aanzien van de score. Deze tussenstand wordt bepaald op basis van beoordeling van de schriftelijke gunningcriteria en de prijs.

Acceptatietest

Na het uitbrengen van het voornemen tot gunning zal met de winnende inschrijvers voor de ondergrondse containers een acceptatietest worden uitgevoerd. Bij deze test zal een levensduurcyclus nagebootst worden, teneinde te kunnen controleren of de container blijft voldoen aan de functionele en technische eisen. Een testprogramma moet nog opgesteld worden, waarin onder andere beschreven zal worden wat en hoe er getest zal worden. De test zal door derden worden uitgevoerd en zal een aantal weken in beslag nemen. De kosten van deze acceptatietest worden door de gemeente vergoed, mits de acceptatietest tot goedkeuring van de container leidt.

Deze test wordt niet uitgevoerd voor de ondergrondse perscontainers en de bovengrondse verzamelcontainers. Belangrijkste reden hiervoor is beperkte aantallen die afgenomen zullen worden.

Oplevercontrole

Na levering en, indien van toepassing, plaatsing zullen de producten gecontroleerd worden om te beoordelen of levering (en plaatsing) voldoet aan hetgeen vastgelegd is.

Steekproeven

Gedurende de contractperiode zal steekproefsgewijs de kwaliteit van de producten en van de dienstverlening gecontroleerd worden.

4.2 Prijs

De gemeente wenst de kwaliteit te verkrijgen tegen een realistisch prijsniveau. Een hoge aanvangskwaliteit leidt tot lagere kosten voor instandhouding en tot een langere levensduur.

Er zullen prijzen opgevraagd worden voor de onderstaande componenten.

1. Levering

Voor de levering van ondergrondse containers (niet persend) zal de gemeente een richtprijs bepalen. Deze prijs geldt als ondergrens. Inschrijvers kunnen desgewenst met een hogere eenheidsprijs inschrijven. De eenheidsprijs voor levering dient inclusief garantie (10 jaar) te zijn.

Voor de ondergrondse perscontainers en de bovengrondse containers wordt bovenstaande systematiek niet gehanteerd, omdat de omvang van de opdracht aanzienlijk kleiner is en omdat marktsituatie laat zien dat concurrentie leidt tot onrealistische prijsniveaus. Er worden wel eenheidsprijzen voor de levering (incl. garantie) opgevraagd, maar er geldt geen prijsrestrictie.

2. Plaatsing

Voor de plaatsing zullen eenheidsprijzen opgevraagd worden voor complete plaatsingen en voor diverse posten voor diverse bijkomende werkzaamheden.

3. Instandhouding (nieuwe en bestaande containers)

Er is sprake van een lange contractperiode waarin de contractpartner verantwoordelijk is voor de instandhouding. Voor de jaarlijkse keuring en het periodiek onderhoud zullen vaste tarieven gevraagd worden, dit geldt voor zowel de nieuw te leveren containers als de containers uit het bestaande areaal. Er zal een bandbreedte gedefinieerd worden waarbinnen de tarieven dienen te vallen.

Tevens zal correctief onderhoud benodigd zijn. Hierbij zal onderscheid gemaakt worden in nieuw te leveren containers en in containers uit het bestaande areaal.

Correctief onderhoud nieuw te leveren containers

Al eerder is gesteld dat een hoge aanvangskwaliteit geëist wordt, zodat het correctief onderhoud in grote mate het gevolg is van onvoorziene oorzaken van buitenaf. Voor deze vorm van correctief onderhoud zal geen vast jaarlijks tarief gehanteerd worden. Er zullen wel prijzen voor onderdelen en voor een aantal standaard werkzaamheden opgevraagd worden.

Voor correctief onderhoud dat het gevolg is van het gebruik van de containers, en daardoor kan worden voorzien, zal wel een vast jaartarief opgevraagd worden. Ook hierbij wordt een bandbreedte gehanteerd.

Correctief onderhoud bestaande containers

Voor correctief onderhoud aan bestaande containers zal geen vast jaarlijks tarief zal worden gevraagd. Er zullen wel prijzen voor onderdelen en voor een aantal standaard werkzaamheden opgevraagd worden.

4.3 Prestatiemeting

Er zal een systematiek opgezet worden om gestructureerd de prestaties van de contractpartners te kunnen meten. Daartoe zullen onder andere enkele KPI's worden geformuleerd.

4.4 Gunningsystematiek

Gunning zal plaatsvinden volgens het principe BPKV (Beste Prijs Kwaliteit Verhouding). Daarbij zal de nadruk komen de liggen op de kwaliteit. Daarbij zal een minimumkwaliteitsniveau worden gehanteerd, inschrijvingen die dit niveau niet halen, worden terzijde gelegd.

In par. 3.4 is reeds aangegeven dat bij de aanbesteding verzamelcontainers inschrijvers op de percelen ondergrondse containers maximaal 2 van de 5 percelen gegund kunnen krijgen. In de leidraad zal in de gunningsystematiek uitgewerkt worden hoe deze toewijzing zal plaatsvinden.

4.5 Wachtkamerconstructie

Er zal een wachtkamerconstructie worden opgenomen zodat binnen de looptijd van deze constructie met de wachtkamerondernemer een contract kan worden gesloten als het contract met de oorspronkelijke contractpartner beëindigd wordt.

Bij de ondergrondse niet persende containers zal hierbij betrokken worden dat een inschrijver voor maximaal 2 percelen een opdracht kan verkrijgen. Daartegenover staat echter dat het van belang is dat de opdracht gedurende de beoogde looptijd gecontinueerd kan worden. Er wordt gedacht aan de volgende opzet.

Looptijd wachtkamerconstructie

De looptijd van de wachtkamer constructie bedraagt 10 jaar.

Contractjaar 1 t/m 3

Als gedurende de eerste drie contractjaren een contract beëindigd wordt, wordt met de wachtkamerondernemer voor de resterende looptijd een contract afgesloten. Dit is de inschrijver die als 2^{de} geëindigd is op het betreffende perceel. Als deze inschrijver al voor 2 percelen een contract heeft, wordt met de als 3^{de} geëindigde inschrijver een contract afgesloten (mits deze inschrijver maximaal 1 opdracht heeft).

Contractjaar 4 t/m 7

Voor het 4^{de} t/m 7^{de} contractjaar wordt een andere systematiek gehanteerd. De gemeente acht het niet wenselijk dat gedurende deze periode een contract afgesloten wordt met een inschrijver die oorspronkelijk geen enkele opdracht verkregen heeft. Dat is niet in het belang van de gemeente, maar er kan ook niet verwacht worden dat wachtkamerondernemers gedurende een dergelijk lange periode hun inschrijving gestand kunnen doen zonder dat ze op een ander perceel al concreet een opdracht hebben.

4.6 Organisatie en informatie

De gemeente voert periodiek overleg met elke contractpartner. Eens per kwartaal wordt de dienstverlening geëvalueerd, waarbij onder andere de prestatiemeting besproken wordt. Daarnaast wordt een per jaar een overleg gehouden waarin op meer strategisch niveau de samenwerking geëvalueerd wordt en waarin zowel ontwikkelingen bij de gemeente als bij de contractpartner besproken worden en meer algemene (markt)ontwikkelingen.

De gemeente beschikt over een webbased informatiesysteem waarin gegevens over de onder- en bovengrondse containers opgenomen zijn, waaronder gegevens over de uitgevoerde reparaties, keuringen, onderhoud e.d. en de kosten. De gegevens zijn vanuit dit systeem te exporteren (Excel). De contractpartners dienen dit systeem te gebruiken voor registratie en mutatie van gegevens.

4.7 MVO

In de aanbesteding zullen eisen en wensen worden opgenomen ten aanzien van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO). Denk hierbij tenminste aan het werken binnen ISO normen, duurzaam materiaal (her)gebruik en het hanteren van een percentage social return.

De gemeente is geïnteresseerd in de mogelijkheden van gebruik van circulaire grondstoffen, een zo laag mogelijke MKI-waarde (milieukostenindicator) en de (on)mogelijkheden bij de afvoer van de huidig in gebruik zijnde containers.

De gemeente zet momenteel eigen medewerkers in voor een aantal werkzaamheden, zoals het reinigen van de zuilen en de eerste analyse van storingen. Mogelijk komt daar tijdens de contractperiode verandering in, bijvoorbeeld door in het kader van werkontwikkeling meer eigen medewerkers in te zetten of andere werkzaamheden te laten uitvoeren.

4.8 Risico's

Ter voorbereiding op de aanbesteding is een risico analyse worden uitgevoerd. Hierin is onderzocht welke risico's verbonden zijn aan het uitbesteden en aan bepaalde uitgangspunten en keuzes. In het antwoordformulier kunt u aangeven welke risico's u op voorhand onderkent.

4.9 Overige aandachtspunten

In het antwoordformulier is ruimte opgenomen om aandachtspunten te noteren die u aan de gemeente wilt meegeven ten aanzien van deze aanbesteding.